



BIENVENUE

Philippe Weinberger
CFA compétitions | Ancien arbitre international
Cours central 2023



la Mobilière

CONCORDIA



bis

QUICKLINE

Objectif



Slogans



Thèmes

CFA et convocateurs

Uniforme et équipement

Internet et convocations

Protocole et préparation

CFA



- Heinz Tschumi Président
- Laura Rüegg Beach
- Christian Wolf Formation et perfectionnement
- Nadine Hefti Engagement et carrière & Juges de lignes
- Matthias Pfister Engagement et carrière | Vice-président
- Stephan Grieder International
- Philippe Weinberger Compétitions (y c. convocations)

- Evelyne Müller Représentante bureau Swiss Volley

Convocateurs

LNA

- Michael Wiederkehr



LNB

- Alfio Sanapo



- N'hésitez pas à contacter votre convocateur en cas de besoin
- Philippe Weinberger (resp. convocations au sein de la CFA) est également à votre disposition

Uniforme

- Equipement à recevoir de la CFA
- Uniforme officiel et obligatoire
 - Pantalon
 - T-shirt
 - Ceinture
- Equipement personnel
 - Chaussures noires
 - Chaussettes noires



Équipement



L'arbitre doit avoir le matériel suivant avec lui:

- Cartons jaune et rouge
- Règles et règlements
- Rapport «Salle de sport et organisation de jeu»
- Sifflet

Équipement supplémentaire recommandé:

- Toise
- Manomètre
- Pompe
- Feuille de positions
- Stylo
- Formulaires dopage



Internet

- Page Internet pour les arbitres, avec accès depuis le site de Swiss Volley
 - Formulaires, plans des salles, documents CC, lien pour commande uniforme
- Convocations dans VolleyManager, accès protégé
 - Identification et mot de passe déjà communiqué
 - Si problème d'accès, s'adresser au bureau Swiss Volley (Evelyne Müller)
- Les données suivantes sont entre autres enregistrées sous "Mon profil"
 - Adresse
 - N° tél./portable
 - **Adresse e-mail**
- Chaque arbitre est responsable de l'exactitude des indications le concernant

Disponibilité



- Attention aux dates limite d'annonce
- Si un changement intervient après ces dates, une amende est prononcée
 - LNA CHF 50.00
 - LNB CHF 30.00
- Cas particulier pris en compte

Convocations



- Informations détaillées lors du cours central
- Il n'y a pas d'envoi personnalisé
- Un e-mail vous informera lorsque les convocations seront disponibles sur Internet
- En cas de collision de dates ou de problèmes, contactez svp IMMÉDIATEMENT le convocateur

Arbitre de piquet



- 2 à 4 arbitres sont désignés comme arbitres de piquet pour chaque jour de match
- Une désignation comme arbitre de piquet équivaut à une nomination pour un match
- Ils doivent rester à disposition:
 - Le week-end: au moins jusqu'à 12h00
 - En semaine: au moins jusqu'à 16h00
- Engagement d'un arbitre de piquet à signaler au convocateur et au responsable CFA
- Les arbitres de piquet ne peuvent être engagés que pour des absences à court terme!



Contact entre arbitres

- Contact réciproque
 - par téléphone, e-mail, sms, whatsapp, etc.
 - 1-2 jours avant le match

Préparation au match



- Activité la veille au soir
- Activité le matin du match
- Sommeil
- Alimentation
- Déplacement
- Préparation mentale
 - Stress
 - Routine

Comportement dans la salle



- Traitement équitable des deux équipes
- Pas de "familiarités" (p.ex. bises pour les dames)
- Respect vis-à-vis de tous les participants
- Nous sommes partenaires des équipes
 - Chercher à les aider là où c'est possible
 - Prévenir plutôt que guérir
- Être fair-play et promouvoir le fair-play
- Avant, pendant et après le match
- Nous sommes observés en permanence

Instructions au marqueur

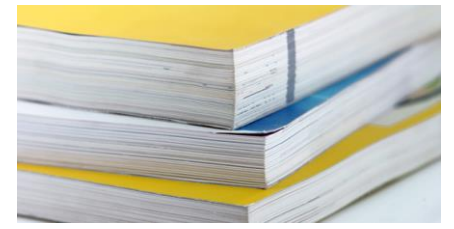


- Contrôle des réglages de l'eScoresheet
- Contrôle des inscriptions générales (service)
- Contrôle des positions

- Instruction remplacement sans buzzer
 - Une main levée pour accepter le changement (= d'accord, pas seulement vu)
 - Inscription du changement
 - Deux mains levées pour signaler "prêt"

- Instruction remplacement avec buzzer
 - Actionner buzzer
 - Si ok, inscription du changement
 - Deux mains levées pour signaler "prêt"

Rapport Salle de sport et organisation



- 2 formulaires différents
 - LNA
 - LNB
- Signatures
 - 2 arbitres
 - Responsable équipe à domicile si besoin
 - Responsable équipe visiteuse si besoin
- Soyez précis
 - Amende si insuffisance répétée
- Exemplaires
 - info@volleyball.ch
 - Equipe à domicile si besoin (à remettre après le match)
 - Equipe visiteuse si besoin (à remettre après le match)



Protocole

- H-60 Arrivée dans la salle
Vérification e-Scoresheet
- H-30 En uniforme dans l'aire de jeu
Salutations des entraîneurs
Contrôle du terrain (lignes)
Contrôle de la zone de pénalité (LNA)
Contrôle des licences et des joueurs
Contrôle des plaquettes de changement
Contrôle des ballons
Instructions au marqueur
Discussion avec speaker
- H-16 Contrôle du filet
- H-15 Tirage au sort
- H-14 Echauffement au filet
- H-12 Feuilles de positions
- H-4 Fin échauffement au filet
- H-3 Présentation match
- H-2'30 Présentation arbitres
Présentation joueurs
- H Début du match

Pause 2e/3e set



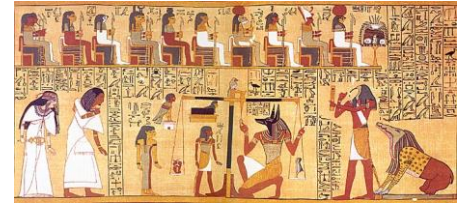
- Normalement 3 minutes
- L'équipe à domicile peut demander pause de 10 minutes
- Elle doit informer les arbitres et l'adversaire au moins 30 minutes avant le début du match
 - Conseil: se renseigner avant H-30 et informer l'adversaire
- Les équipes peuvent quitter la salle
- Toujours au moins 1 arbitre dans la salle
- Protocole voir RV annexe 2

Ballons



- Ballons officiels
 - LNA Selon publication sur site Internet
 - LNB Selon liste (directive Swiss Volley)
- Ballons de même marque et de même modèle pour un match, y compris échauffement (18 ballons)

Feuilles de positions



- Signature entraîneur
- Contrôler n° des joueurs sur la liste des joueurs

Capitaine



- Situation avec capitaine d'équipe
 - Pas sur le terrain au début
 - Changement de joueur
 - Remplacement par libéro
 - Libéro est capitaine
- Procédure
 - Demander au coach
 - Capitaine de jeu lève le bras
 - Ne pas répéter si même capitaine de jeu lors du set suivant (donc ne demander qu'une fois au coach)

Activité



- 1^{er} arbitre
 - Coup de sifflet
 - Longueur
 - Régularité
 - Rythme sifflet – prise d’info – décision
- 2^{ème} arbitre
 - Déplacements
 - Supervision remplaçants – banc – coach



Avertissement verbal

- Le 1^{er} arbitre appelle le capitaine vers lui et lui annonce qu'il s'agit d'un avertissement verbal et que tout écart de conduite ultérieur de n'importe quel membre de l'équipe sera sanctionné par un carton

Cartons



- Joueur sur le terrain
 - Le 1^{er} arbitre appelle le joueur vers lui, lui montre le carton et lui dit "Ceci est un avertissement / une pénalité"
 - Le joueur devrait ensuite lever le bras
- Autre membre de l'équipe
 - Appeler le capitaine et lui dire à qui va la sanction
 - Montrer le carton et la personne concernée
 - La personne concernée devrait ensuite lever le bras (numéro de maillot doit être visible)

Résultat



- Le club à domicile est responsable de l'annonce du résultat (eScoresheet)
- Si pas d'e-Scoresheet, envoi de la feuille de match à info@volleyball.ch
 - Possible en photo/image (JPEG) ou scan (PDF)
 - Attention à une bonne lisibilité

Frais



- Frais à compléter dans le VolleyManager
 - Après le match
- Les frais sont versés en 3 tranches:
 - Janvier / mars / fin championnat

Questions



Objectif atteint?



Conclusion



- Nous nous réjouissons de pouvoir vous accueillir au sein du cadre national
- La CFA est toujours à votre disposition pour toute question
- Merci de votre engagement
- Bonne chance, plein succès et – surtout – beaucoup de plaisir!



MERCI

la Mobilière

CONCORDIA

schulthess
klinik

bls

QUICKLINE